**СОГЛАШЕНИЕ О РАСКРЫТИИ ИНФОРМАЦИИ И ПОДТВЕРЖДЕНИИ СТАТУСА БЛАГОТВОРИТЕЛЬНОГО ФОНДА**

«\_\_\_»\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_20\_\_г. г.Москва

Благотворительный фонд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в лице \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, действующего на основании \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_, с одной стороны и Общество с ограниченной ответственностью «Доброе Дело», в лице директора Старостина Ивана Григорьевича, действующего на основании Устава, вместе именуемые «Стороны», заключили настоящее Соглашение о раскрытии информации и подтверждении статуса благотворительного фонда.

1. ПРЕДМЕТ СОГЛАШЕНИЯ

1.1. Благотворительный фонд \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ является благотворительной организацией. Полученные на ведение благотворительной деятельности благотворительные пожертвования Благотворительный фонд направляет на пополнение своего целевого капитала.

Настоящее Соглашение заключено Сторонами с целью установления перечня предоставляемых документов и информации, подлежащей раскрытию Благотворительным фондом, с целью подтверждения статуса Благотворительного фонда и направлений его деятельности, а также во исполнение требований Федерального закона от 07.08.2001г. № 115-ФЗ «О противодействии легализации (отмыванию) доходов, полученных преступным путем, и финансированию терроризма» (далее – Закон № 115-ФЗ).

2. ПЕРЕЧЕНЬ ДОКУМЕНТОВ И ИНФОРМАЦИИ, ПОДЛЕЖАЩЕЙ РАСКРЫТИЮ

2.1. Стороны определили следующий перечень документов, предоставляемых Благотворительным фондом \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ в адрес ООО «Доброе дело»:

* Свидетельство о государственной регистрации юридического лица;
* Свидетельство о присвоении идентификационного номера налогоплательщика (ИНН);
* Свидетельство о регистрации некоммерческой организации;
* Устав;
* Информационное письмо органов статистики о присвоении кодов;
* Решение учредителей Благотворительного фонда о назначении высшего коллегиального органа фонда и единоличного исполнительного органа фонда;
* Копия паспорта лица, осуществляющего функции единоличного исполнительного органа фонда;
* Решение учредителей Благотворительного фонда о назначении попечительского совета;
* Выписка из ЕГРЮЛ;
* Уведомление о включении некоммерческой организации в реестр некоммерческих организаций, выполняющих функции иностранного агента, либо Письмо-подтверждение о не включении Благотворительного фонда в Реестр некоммерческих организаций, выполняющих функции иностранного агента;
* Благотворительная программа Благотворительного фонда на календарный год, в котором заключено настоящее Соглашение;
* Ежегодный отчет Благотворительного фонда об использовании имущества за предшествующий году заключения данного Соглашения календарный год;
* Бухгалтерская отчетность Благотворительного фонда за предшествующий году заключения данного Соглашения календарный год.

Указанные документы предоставляются в копиях, заверенных подписью единоличного исполнительного органа и печатью Благотворительного фонда. Письмо-подтверждение о не включении Благотворительного фонда в Реестр некоммерческих организаций, выполняющих функции иностранного агента, представляется за подписью единоличного исполнительного органа и печатью Благотворительного фонда.

2.2. На основании представленных Благотворительным фондом документов ООО «Доброе дело» формирует досье Благотворительного фонда и принимает решение о дальнейшем заключении (или отказе от заключения) агентского договора на выполнение ООО «Доброе дело» функций агента при приеме благотворительных пожертвований от Благотворителей в адрес Благотворительного фонда.

Досье подлежит хранению в ООО «Доброе дело» в течение всего времени действия агентского договора с Благотворительным фондом и не менее 5 лет после его расторжения.

2.3. ООО «Доброе дело» обязуется обеспечить сохранность полученных от Благотворительного фонда документов и сведений и обязуется не раскрывать их содержание третьим лицам за исключением случаев получения запросов от компетентных органов, обладающих полномочиями по проверке указанных сведений, а также за исключением получения запросов от правоохранительных органов.

2.4. Благотворительный фонд обязуется при изменении сведений, указанных в п. 2.1, предоставлять в адрес ООО «Доброе дело» документы, подтверждающие внесенные изменения (свидетельства, приказы, уведомления и т.п.) в срок не более чем 30 календарных дней с момента внесения изменений.

2.5. В случае включения Благотворительного фонда в Реестр некоммерческих организаций, выполняющих функции иностранного агента, Благотворительный фонд обязуется известить ООО «Доброе дело» о данном факте в срок не более чем 20 календарных дней с момента получения Благотворительным фондом уведомления о данном факте.

3. РЕКВИЗИТЫ И ПОДПИСИ СТОРОН

|  |  |
| --- | --- |
| ООО «Доброе Дело» | Благотворительный фонд\_\_\_\_  |
| ИНН/КПП 7726350600/772601001Юридический адрес: 117525, г. Москва, ул. Днепропетровская,д.3,корп.5.пом.III.Почтовый адрес: 117525, г. Москва, ул. Днепропетровская,д.3,корп.5.пом.III.р/с 407 028 109 029 800 006 34в АО «Альфа-Банк» г. Москвак/с 30101810200000000593БИК 044 525 593 | ИНН/КПП Юридический адрес: Почтовый адрес: р/с в к/с БИК Тел./факс:  |
| **Директор****ООО «Доброе Дело»****Старостин И.Г.\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** | **Руководитель****БФ «\_\_\_\_»****\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_** |

 М.П. М.П.